

Handhavingsprogramma 2025

In dit stuk presenteren we de belangrijkste activiteiten waarop we in 2025 met betrekking tot Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH) inzetten. Naast de structurele activiteiten, voortvloeiend uit het takenpakket van de afdeling toezicht en handhaving (boa) benoemen we onderstaande prioriteiten. We starten met een overzicht van de VTH-activiteiten en daarna bespreken we hoe we ervoor zorgen dat de middelen die het programma nodig heeft, goed geregeld zijn.

1. Beleidscyclus

- De volgende stukken dragen bij aan een gestructureerde handhavingsaanpak voor onze gemeente: Handhavingsbeleid;
- Handhavingsprogramma (jaarlijks);
- Jaarevaluatie (en eventuele bijstelling) beleid en uitvoeringsprogramma (jaarlijks).

2. Datagedreven werken: rapportages en inrichting Meldpunt Buitenruimte

VTH-breed is data van groot belang voor onder andere het opstellen van het uitvoeringsprogramma en het monitoren/evalueren van de beleidsmatige doelen. Dit betekent onder meer dat het systeem technisch verder wordt ingericht, dat er een uniforme werkwijze voor registratie wordt vastgesteld en dat systeemchecks plaatsvinden op ontbrekende gegevens.

3. Dienstverlening

Onze doelstelling is een klantvriendelijke dienstverlening. Dit doen we door inwoners en partners duidelijk te maken wat ze van ons mogen verwachten en snel te reageren. We hanteren de volgende uitgangspunten:

- Binnen 2 werkdagen terugbellen bij terugbelverzoeken;
- Zorgdragen voor interne vervanging bij afwezigheid;
- Duidelijke afspraken maken over vervolgstappen;
- Afspraken vastleggen (bijvoorbeeld in het zaaksysteem);
- Gemaakte afspraken nakomen;
- Ontvangst van aanvragen bevestigen binnen 5 werkdagen;

De indicatoren zijn onder andere het aantal tijdig afgehandelde telefoonnotities en meldingen uit Meldpunt Buitenruimte.

4. Financiën

Omdat dit het eerste jaar is dat we op deze manier werken, is het nog niet volledig duidelijk of dit invloed heeft op onze huidige financiële situatie. Na 2025 zullen we meer gegevens en inzichten hebben. Dan kunnen we beter beoordelen of er extra middelen nodig zijn om onze doelen te bereiken. Of dat we onze doelen moeten bijstellen om het binnen de beschikbare budgetten moeten houden.

Het kan bijvoorbeeld blijken dat er voor bepaalde onderwerpen meer scholing nodig is voor onze Boa's en toezichthouder. Ook kan het zijn dat aanpassingen aan de voertuigen of aanvullende uitrusting nodig zijn om ons werk efficiënter te maken. Dit zal in de loop van het komende jaar duidelijk worden tijdens het werken volgens deze nieuwe methode.

5. Kwaliteitsborging

Voor de kwaliteit van uitvoering is de borging van processen essentieel. Registratie van werkprocessen is cruciaal voor de continuïteit van onze dienstverlening en de uniformiteit van uitvoering. We zorgen voor naleving van kwaliteitscriteria om de uitvoering van toezicht- en handhavingstaken te professionaliseren.

Door deze gestructureerde aanpak kunnen we de strategische doelen effectief realiseren en de kwaliteit van onze dienstverlening verbeteren en beter waarborgen.

Handhavingsprogramma 2025

Doelstellingen

- Verbeteren van de openbare veiligheid: Verminderen van criminaliteit en overlast in de gemeente.
- Versterken van de naleving van wet- en regelgeving: Zorgen dat inwoners en ondernemers zich houden aan lokale voorschriften.

Prioriteiten:

- Verminderen overlast van jeugd.
- Verbeteren van verkeersveiligheid en naleving van verkeersregels.
- Verminderen van ernstige woonoverlast en bevorderen van sociale cohesie.
- Verminderen van ernstige (bijt)incidenten met honden.
- Verminderen van zwerfvuil en illegale afvaldumpingen.

Analyse van Huidige Situatie

Sterkten • Effectieve reactie op en afhandeling van meldingen.	Zwakten • We willen meer in contact staan met jeugd en ondernemers. • Beperkte aanpak van burengeschillen.
Kansen • Inzetten op voorlichting en preventie. • Handhaven van de alcoholwet.	Bedreigingen • Overlast van klagers met onterechte of herhaaldelijk meldingen.

Belangrijkste Betrokken Partijen

- ODRN
- Staatsbosbeheer
- Rijkswaterstaat
- Provincie

Wet- en Regelgeving

- Gemeentewet
- APV (Algemene Plaatselijke Verordening)
- Omgevingswet
- Alcoholwet
- Wegenverkeerswet
- Strafrecht
- andere bijzondere wetgeving

Verminderen overlast van jeugd

Wat is ons doel?

- Verminderen overlast (hang)jeugd.
- Versterken van toezicht op jeugd vanuit zowel handhaving als jongerenwerkers.

Hoe gaan we dat doen?

1. Voorlichting en educatie

- Voorlichtingscampagnes op scholen over regels en verantwoordelijkheden in samenwerking met jongerenwerkers van Berg en Dal.

2. Ondersteuning en Begeleiding

- Signaleren waar jongeren behoefte hebben om gemakkelijk informatie te kunnen krijgen over professionele hulp en begeleiding bij problemen en terugkoppelen naar jongerenwerk.
- Feedback verzamelen om beter in te spelen op de behoeften en zorgen van de jongeren.

3. Toezicht en handhaving

- Regelmatige aanwezigheid van Boa's op hotspots om overlast te verminderen en een gevoel van veiligheid te creëren.
- Hotspots: Bellevue, Draisine, Vossenhol, Dijk en Skate Millingen
- Ouders informeren over de gedragingen van hun kinderen en hen betrekken bij oplossingen.
- In samenwerking met wijkagenten, jongerenwerkers en Rocky Fit relaties opbouwen met jongeren.

4. Faciliteiten en Infrastructuur

- Zorgen voor (alternatieve) plaatsen waar de jongeren terecht kunnen. Bijvoorbeeld ingerichte hangplekken waar zij geen overlast veroorzaken. Handhaving heeft hierin een signaalfunctie. De daadwerkelijke uitvoering ligt bij de beleidsmedewerker jeugd.
- De Boa's sluiten aan bij jongerenoverleg met politie en jongerenwerk. Hier kunnen zij hun bevindingen terugkoppelen en behoeftes die zij bij jongeren ophalen delen. Bijvoorbeeld zorgen dat er buurthuizen zijn waar jongeren terecht kunnen met voldoende relevante openingstijden en activiteiten door inzet van de jongerenwerkers en Rocky Fit in deze buurthuizen.

Verbeteren van verkeersveiligheid en naleving van verkeersregels

Wat is ons doel?

- Verminderen van verkeersovertredingen.
- Verhogen van de bewustwording over verkeersregels.

Hoe gaan we dat doen?

1. Educatie en Bewustwording

Campagnes op social media of met de boa-avatar over verkeersveiligheid gericht op de voornaamste overlast.

2. Handhaving

Met regelmaat gericht controleren op de meest overlastgevende en gevaarlijke overtredingen.

3. Samenwerking

Politie en lokale organisaties betrekken bij verkeerscampagnes.

4. Faciliteiten en Infrastructuur

Regelmatig evalueren van verkeersborden en markeringen in samenwerking met afdeling Verkeer.

Verminderen van ernstige woonoverlast en bevorderen van sociale cohesie

Wat is ons doel?

- Verminderen van conflicten tussen burens.
- Verbeteren van sociale cohesie.

Hoe gaan we dat doen?

1. Melden

- Via Meldpunt Buitenruimte de burenruzie meldingen goed monitoren.
- Melders verwijzen naar buurtbemiddeling binnen onze gemeente.

2. Betrekken van buurtbewoners en woningcorporaties

Sociale buurt evenementen faciliteren en aanmoedigen.

Samenwerken met woningcorporaties om bewoners te benaderen.

3. Handhaving

Boa komt in actie als een burengeschil uitloopt op extreme overlast, voor die tijd is buurtbemiddeling aan zet.

4. Evaluatie en Feedback

Na buurtbemiddeling of handhaving feedback van bewoners verzamelen.

Verminderen van ernstige (bijt)incidenten met honden

Wat is ons doel?

Preventie: Verantwoord hondenbezit bevorderen.

Handhaving: Versterken van toezicht op regelgeving met betrekking op honden.

Acties:

1. Voorlichting en educatie

Informatie over verantwoord hondenbezit verspreiden.

2. Toezicht en handhaving

- Controle op naleving van hondenregels versterken waar mogelijk.
- Protocol voor bijtincidenten ontwikkelen en uitvoeren.

Verminderen van zwerfvuil en illegale afvaldumpingen (toezichthouder)

Wat is ons doel?

- Verminderen van zwerfvuil en illegale afvaldumpingen.

- Verhogen van bewustzijn over afvalscheiding en -recycling.

Hoe gaan we dat doen?

1. Educatie en Bewustwording

- Organiseren van campagnes over afvalscheiding en zwerfvuil (bijv. via boa-avatar)
- Informatiemateriaal ontwikkelen voor inwoners en bedrijven (DAR).

2. Monitoring en Handhaving

- Regelmatige inspecties op probleemlocaties.
- Gebruik van foto's en secure verslaglegging om illegale dumpingen vast te leggen.
- Handhaver (onze toezichthouder) met taakaccent afval.
- Kant en klare correspondentie voor boetes en sancties ontwikkelen en inzetten.

3. Samenwerking

Samen blijven werken met de partijen in het project veilig buitengebied. Lokale organisaties, woningbouwvereniging en vrijwilligers betrekken bij schoonmaakacties.

4. Faciliteiten en Infrastructuur

Voldoende en goed onderhouden afvalcontainers plaatsen.

Evaluatie

Jaarlijkse evaluatie van het handhavingsprogramma om het plan voor het volgende jaar op te stellen.

Communicatie

Regelmatige updates via sociale media en gemeentelijke kanalen.
Website up-to-date houden en inzetten voor nieuws en regelgeving.
Betrekken van de gemeenschap bij oplossingen en ervaringen delen.

Training en middelen

Trainingen voor handhavers in conflictmanagement.

Monitoring en evaluatie

Gebruik van meldingen uit Meldpunt Buitenruimte, verzoeken en Hotspots in Sigmax voor een voortgangsrapportage.

Urenverdeling Handhavingsprogramma 2025

1. Algemeen overzicht handhaving 2025 (op basis van uren)

Activiteit	Aantal uren per week	Aantal uren per maand	Aantal uren per jaar
Handhaving Jeugdoverlast	22	88	1056
Handhaving Verkeersovertredingen	12	48	576
Handhaving Ernstige Woonoverlast	10	40	480
Handhaving Hondenoverlast	6	24	288
Opleidingen	9	36	432
Evenementen	11	44	528
Overige meldingen	9	36	432
Alcoholwet controles	6	24	288
Overleg	8	32	384
<i>Afval en hondenpoep</i>	30	120	1440

Totaal aantal beschikbare uren per jaar: 4560uur (boa capaciteit) + 1350uur (toezichthouder)

Toelichting urenoverzicht

In het urenoverzicht zijn gemiddelde uren opgenomen. Bij sommige onderwerpen, zoals evenementen en hondenoverlast, zijn de uren seizoensgebonden. De pieken liggen dan in de zomer. Het is dus niet zo dat wij elke week 6 uren met hondenoverlast bezig zijn maar als er een zaak aandoet kost die vaak veel tijd. Wij moeten schakelen met de politie, gesprekken voeren, onderzoek doen en rapportages maken. Dit zijn piekmomenten die in het urenoverzicht als gemiddelde over het jaar verdeeld zijn.

De piekuren gelden ook voor controles bij evenementen. Deze vinden voornamelijk plaats in de periode april- september. We zijn vaak bij evenementen aanwezig omdat deze regelmatig klachten opleveren, bijvoorbeeld over geluidsoverlast. Dit valt achteraf niet te controleren. Wij zijn daarom aanwezig zodat wij vast kunnen stellen dat alle voorschriften worden nageleefd. Op die manier kunnen we bij een klacht aan de inwoner terugkoppelen of deze terecht is of niet.

Verkeerscontroles kunnen veel tijd kosten. Door ingeplande controles kunnen de uren snel oplopen. Wij staan bijvoorbeeld bij scholen op de momenten dat ouders komen halen en brengen om te zorgen dat daar geen parkeeroverlast ontstaat. Ook zijn we met enige regelmaat een aantal uren in de Bellevue aanwezig om fietsers in het voetgangersgebied aan te spreken.

Tweetallen

Ongeacht de taakaccenten gaan onze Boa's in de meeste gevallen in tweetallen op pad. Dit hebben we afgesproken in het kader van veiligheid. Hierdoor zijn er twee Boa's bezig met de controle, wat de ureninzet verdubbelt.

Opleidingen

De Boa's moeten jaarlijks twee verplichte opleidingen volgen en met goed gevolg afsluiten om hun boa bevoegdheid te behouden.

Permanente Her- en Bijscholing (PHB) en Regeling toetsing geweldsbeheersing buitgewoon opsporingsambtenaren (RTGB). Daarnaast volgens zij uiteraard EHBO trainingen. (8-12 uur op jaarbasis)

Ook volgen onze Boa's ieder voor hun verschillende taakaccenten cursussen of trainingen/bijeenkomsten.

Verder hebben ze "thuis" studie-uren, vooral voor de PHB, en houden zij actuele wetswijzingen bij.

Op jaarbasis is dit samen ongeveer 150 uur per Boa.

Om een indruk te geven kost de opleiding voor jeugdboa in totaal ongeveer 50 uur en de opleiding voor het handhaven op de alcoholwet 64 uur.

2. Gedetailleerde planning per activiteit

2.1 Handhaving Jeugdoverlast

Verantwoordelijke teams: Openbare Orde en Veiligheid, Maatschappelijke Ontwikkeling, jongerenwerkers

Doel: Vermijden van overlast door jeugd in openbare ruimte, voorkomen van vandalisme, geluidsoverlast en groepsgedrag.

Urenverdeling:

Patrouilles (doordeweeks en in het weekend): 60 uur per maand

Behandeling van meldingen/klachten van bewoners: 20 uur per maand

Preventieve activiteiten (voorlichting, (wijk)gesprekken, aansluiten jeugdoverleg): 8 uur per maand

2.2 Handhaving Verkeersovertredingen

Verantwoordelijke teams: Verkeer, Politie, BOA's

Doel: Handhaving van verkeersregels bij verkeersovertredingen zoals door rood rijden, snelheidsovertredingen, foutparkeren en fietsen in voetgangersgebied.

Urenverdeling:

Verkeerspatrouilles: 28 uur per maand

Behandeling van meldingen: 12 uur per maand

Administratie en rapportages: 8 uur per maand

2.3 Handhaving Ernstige Woonoverlast

Doel: Vermijden en handhaven van ernstige woonoverlast zoals geluidsoverlast, drugsgebruik in woonwijken, burenruzies, en illegale feesten.

Urenverdeling:

Patrouilles en toezicht: 26 uur per maand

Behandeling van meldingen en klachten van bewoners: 8 uur per maand
Ingrijpen bij incidenten (zoals illegale feesten): 6 uur per maand

2.4 Handhaving Hondenoverlast

Doel: Handhaving van de regels omtrent honden.

Toezicht op loslopende honden: 19 uur per maand

Afhandelen van meldingen van hondenoverlast: 4 uur per maand (bijtincidenten, overlast door blaffende honden)

Communicatie en voorlichting (bijvoorbeeld in wijken met veel honden): 1 uur per maand

2.5 Afval en Hondenpoep (toezichthouder)

Patrouilles: 60 uur per maand

Afhandelen meldingen: 40 uur per maand

Administratief (ver)werken: 10 uur per maand

Overig: 10 uur

2.6 Overige onderwerpen

Evenementen: 44 uur per maand (schouw vooraf, tijdens het evenement, evaluatie overleg)

Opleidingen: 36 uur per maand (wettelijke verplichte (bij)scholing)

Alcoholcontroles: 24 uur per maand (controles en boeterapporten schrijven)

3. Conclusie

Met de aanpassingen is het handhavingsprogramma nu gericht op een totaal aantal van 4560 uren per jaar. Dit zorgt voor een gerichte en efficiënte inzet van middelen voor de handhaving van jeugdoverlast, verkeersovertredingen, ernstige woonoverlast en hondenoverlast. Daarnaast zijn er nog 1350 uren beschikbaar voor afval en hondenpoep uitgevoerd door de toezichthouder. Het programma is flexibel en kan, waar nodig, worden aangepast aan veranderende omstandigheden gedurende het jaar.